

ALLMÄNNA VILLKOR

1. TILLÄMPNING

- 1.1 Nedanstående allmänna villkor gäller vid hyra av behållare samt transport och omhändertagande av återvinningsmaterial, handels-, industri- och byggnadsavfall, som ej är att betrakta som farligt avfall, när inget annat skriftligen avtalats.
- 1.2 Detta avtal ersätter nu gällande avtal om samma hämtningsadress.

2. HYRA AV BEHÅLLARE

- 2.1 Behållaren får ej flyttas eller av Beställaren nyttjas till annat än hämtning av material och avfall enligt detta avtal.
- 2.2 Beställaren skall tillse att behållaren är tillgänglig för tömning med avsett fordon.
- 2.3 Beställaren har rätt att förse behållaren med av Nässjö Miljö & Återvinning AB godkänd låsanordning. Varje gång NMÅ hämtar ska dock samtliga lås vara avlägsnade, om inget annat är överenskommet.
- 2.4 Nässjö Miljö & Återvinning AB svarar för och bekostar löpande underhåll och service av behållare samt äger rätt att hos Beställaren utföra underhåll och reparationer på behållaren och att byta ut behållaren mot en annan av likvärdig volym.
- 2.5 Beställaren är skyldig att väl vårda behållaren samt att vid skadegörelse rapportera denna till Nässjö Miljö & Återvinning AB. Beställaren svarar för stöld och skadegörelse på behållare. Beställaren står dock alltid för kostnaden för reparation av skada på behållare som uppkommit på grund av oaktsamhet eller felaktigt handhavande och som ej kan anses vara normalt slitage. Beställaren svarar, oberoende av oaktsamhet, för skador och eventuell rengöring som orsakats av att olämpligt avfall/material nedlagts i behållaren.
- 2.6 Lastning av behållare skall ske så att god jämvikt erhålles. Behållaren får ej fyllas mer än till dess övre kant eller så att av Nässjö Miljö & Återvinning AB meddelad maxvikt överskrids. Föremål högre, längre eller bredare än den behållare som enligt avtalet tillhandahålls får ej lastas i behållaren.

3. HÄMTNING

- 3.1 Hämtning sker med avtalat intervall, företrädesvis vardagar, så att avtalade hämtningstillfällen fördelas jämnt, i första hand veckovis under året/säsongen.
- 3.2 Om budning avtalats sker hämtning efter begäran per telefon eller mail inom två vardagar. Om budning ej avtalats i förväg sker budning inom tid som överenskommes från fall till fall.
- 3.3 Beställaren äger ej påfordra att Nässjö Miljö & Återvinning AB skall utföra transport som medför att gällande vägtrafikbestämmelser åsidosätts.

4. AVFALL/ÅTERVINNINGSMATERIAL

- 4.1 Avfall/återvinningsmaterial som lämnats i behållaren, blir om inte annat avtalats, Nässjö Miljö & Återvinnings AB ägare till och NMÅ övertar därmed ansvaret för avfallet/återvinningsmaterialet inklusive behandlingen.
- 4.2 Nässjö Miljö & Återvinning AB ansvarar för att avfall/återvinningsmaterial endast avlämnas vid tillståndsprövade och godkända anläggningar samt att all övrig hantering sker i full överensstämmelse med svenska lagar och bestämmelser.

5. PRISER, BETALNINGSVILLKOR

- 5.1 Avtalade priser gäller exklusive moms och avser arbeten utförda på ordinarie arbetstid om inte annat anges.
- 5.2 Avtalade priser avseende hyror, hämtningsavgifter, budtillägg och timtid äger Nässjö Miljö & Återvinning AB rätt att justera med index eller tre månaders skriftligt varsel. För ej avtalad budning äger Nässjö Miljö & Återvinning AB debitera timersättning.
- 5.3 Om avtalet innebär hyra av behållare debiteras vid avtalets början en leveransavgift för utställning av behållare enligt Nässjö Miljö & Återvinnings ABs prislista.
- 5.4 Nässjö Miljö & Återvinning AB äger rätt till ersättning för behandlingsavgift. Avtalade priser avseende behandling grundas på priser vid detta avtals slutande. Skulle gällande behandlingsavgifter på driftstället ändras under avtalsperioden äger Nässjö Miljö & Återvinning AB rätt att med omedelbar verkan justera priset. Om behandlingspris ej avtalats gäller Nässjö Miljö & Återvinning ABs prislista.
- 5.5 Om materialersättning erhålles av Beställaren alternativt erlägges av Beställaren ersätter alternativt erlägges Nässjö Miljö & Återvinning Beställaren härför mot faktura. Betalning sker genom kvittning

alternativt 30 dagar från fakturadatum. Materialersättning justeras kvartalsvis baserat på förändring av marknadspris.

- 5.6 Om avfalllets/materialets sammansättning eller i övrigt ej stämmer med avtalet, äger Nässjö Miljö & Återvinning AB rätt att justera priset alternativt debitera extra kostnader. Nässjö Miljö & Återvinning AB äger exempelvis rätt att ändra tömningspriset om avtalad hämtningsfrekvens ändras. För avfall/material vid sidan av behållaren debiteras extra timersättning.
- 5.7 Extra avgifter så som biltullar, färje- bro- och liknande avgifter, vilka föranleds av uppdraget, debiteras Beställaren.
- 5.8 För väntetid, som ej orsakats av fel på fordon, äger Nässjö Miljö & Återvinning AB debitera timtid, minsta debitering är ½ timme.
- 5.9 Nässjö Miljö & Återvinning AB äger rätt att fakturera hyra veckovis i förskott. Betalningsvillkor är 30 dagar netto. Faktureringsavgift debiteras. Vid likvid efter fakturans förfallodag debiterar Nässjö Miljö & Återvinning AB dröjsmålsränta enligt räntelagen.
- 5.10 Nya lagar, författningar, liksom andra beslut av myndigheter, som träder i kraft under avtalsperioden och som utökar arten eller omfattningen av åtagandet eller sättet för dess utförande, eller medför tillkommande avgifter eller skatter hänförliga till uppdraget, medför rätt för Nässjö Miljö & Återvinning AB att omedelbart justera avtalade priser från tidpunkt då sådan lag eller författning trätt i kraft.

6. ANSVAR

- 6.1 Beställaren ansvarar för att farligt avfall, radioaktiva, explosiva, lättantändliga, frätande och ohälsosamma ämnen och föremål samt gifter, flytande gaser, ämnen som kan skada behållaren och alla övriga ämnen och avfall som genom lag eller författning ska omhändertas på annat sätt, under inga omständigheter placeras i behållaren. Hushållsavfall får ej lämnas i behållaren.
- 6.2 Beställaren ansvarar för att av henne/honom lämnade uppgifter om avfalllets/materialets innehåll, vikt och egenskap är korrekta i den mån dessa uppgifter är av betydelse för prisberäkning eller Nässjö Miljö & Återvinnings ABs ansvar mot tredje man eller ansvar till följd av gällande lag såsom miljölagstiftning, trafiklagstiftning och lag om överlastavgift. Sådan uppgift skall på begäran lämnas skriftligt av därtill behörig person.
- 6.3 Beställaren ansvarar för och bekostar erforderliga tillstånd för uppställning av behållare på allmän eller annan tillståndspliktig plats.

7. FORCE MAJEURE

- 7.1 Detta avtal gäller med reservation för Force Majeure och andra händelser som ligger utanför Nässjö Miljö & Återvinning ABs kontroll. Nässjö Miljö & Återvinning AB skall snarast möjligt informera Beställaren om hinder på grund av Force Majeure och äger vänta med att utföra uppdraget till dess hindret ej kvarstår.

8. UPPSÄGNING

- 8.1 Uppsägning av avtalet skall ske skriftligen för att gälla.
- 8.2 Nässjö Miljö & Återvinning AB äger rätt att med omedelbar verkan säga upp avtalet vad avser hyra av behållare om risk finns att behållare skadas eller vandaliseras eller beställaren grovt bryter mot avtalet.
- 8.3 Om Nässjö Miljö & Återvinning AB varslat om prishöjning av hämtningsavgifter, budtillägg eller timtid äger Beställaren rätt att säga upp avtalet inom en månad från sådan avisering. Avtalet upphör när prishöjning träder ikraft såvida ej Beställaren meddelas att prishöjning ej sker.